

Рассмотрено
на Совете школы

протокол № 2
от « 20 » декабря 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор
МОУ "Ульканская средняя
общеобразовательная школа № 2"

" 20 " декабря 2023 г.
Е.П. Русанова

**Положение
об организации питьевого режима в
Муниципальном общеобразовательном учреждении
«Ульканская средняя общеобразовательная школа №2»**

1. Общие положения

- 1.1. Положение об организации питьевого режима (далее – Положение) является локальным актом МОУ «Ульканская СОШ №2»
- 1.2. Положение разработано в соответствии с:
 - Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - нормами и правилами СанПиН 2.3/2.4.3590-20.
- 1.3. Положение разработано с целью создания благоприятных условий для жизнедеятельности организма ребенка в процессе обучения и творческой деятельности.
- 1.4. Положением регламентируется оптимальный питьевой режим в образовательной организации.
- 1.5. Положение утверждается приказом директора МОУ «Ульканская СОШ №2»

2. Организация питьевого режима

- 1.3. В МОУ «Ульканская СОШ №2» предусмотрено обеспечение питьевой водой согласно гигиеническим требованиям.
- 1.4. Питьевой режим организован через использование стационарного питьевого фонтанчика, расположенного на 1 этаже школы и подключенного к системе холодного водоснабжения.
- 1.5. Для обучающихся обеспечен свободный доступ к питьевой воде в течении всего времени их пребывания в школе.

1.6. При организации питьевого режима с использованием питьевого фонтанчика образовательное учреждение должно быть обеспечено достаточным количеством сменных фильтров.

1.7. Для безопасной организации питьевого режима в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и правилами проводится замена фильтров в фонтанчиках не реже 1 (одного) раза в шесть месяцев.

1.8. Зона обслуживания стационарного питьевого фонтанчика должна быть свободна от посторонних предметов.

1.9. Санитарное обслуживание:

2.9.1 Чаша стационарного питьевого фонтанчика должна ежедневно обрабатываться с применением моющих и дезинфицирующих средств;

2.9.2. Ежедневное протирание наружных поверхностей фонтанчика сухой, чистой тканью;

2.10. В случаях перебоя централизованного водоснабжения холодной водой, выхода из строя стационарного питьевого фонтанчика с целью обеспечения питьевого режима в школе используются - кипяченая питьевая вода.

2.10.1. Время смены кипяченой воды должно отмечаться в графике, ведение которого осуществляется в произвольной форме.

2.10.2. Осуществляется обеспечение достаточным количеством чистой посуды (стеклянной, фаянсовой – в обеденном зале), а также отдельными промаркированными подносами для чистой и использованной стеклянной или фаянсовой посуды.

2.10.3. В случае использования одноразовой посуды –использованные пластиковые стаканы подлежат выбросу в специальный промаркированный контейнер для сбора использованных одноразовых стаканов.

3. Заключительные положения

3.1. Изменения и (или) дополнения к Положению, новая редакция Положения принимаются и утверждается приказом директора школы.

После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

3.2. Данное Положение принимается на неопределенный срок.