

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания
педагогического совета № 1
« 18» марта 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОУ «Ульканская
средняя общеобразовательная
школа №2»

_____ Е. П. Русанова

Приказ № 82

« 19» марта 2025г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в МОУ «Ульканская средняя общеобразовательная школа №2» разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 22.03.2021 № 115, и уставом МОУ «Ульканская средняя общеобразовательная школа №2» (далее – школа).

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся лица по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также порядок ликвидации академической задолженности.

1.3. Текущий контроль успеваемости и результаты промежуточной аттестации являются частью системы внутренней системы оценки качества образования по направлению «качество образовательного процесса» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений учащихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по отдельным частям учебного предмета или учебному предмету в целом, курсу, дисциплине (модулю) образовательной программы проводятся в рамках часов, отведенных учебным планом (индивидуальным учебным планом) на соответствующие части образовательной программы.

2. Текущий контроль успеваемости

2.1. Текущий контроль успеваемости – систематическая проверка образовательных (учебных) достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой и направленная на выстраивание максимально эффективного образовательного процесса в целях достижения планируемых результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами соответствующего уровня общего образования.

2.2. Текущий контроль успеваемости учащихся школы осуществляется в целях: определения степени освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана образовательной программы; коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа качества, темпа и особенностей освоения изученного материала; предупреждения неуспеваемости.

2.3. Текущий контроль успеваемости проводится для всех учащихся школы, за исключением лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования.

2.4. Для учащихся с ОВЗ, осваивающих основную образовательную программу в школе создаются специальные условия проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации с учетом их здоровья и особыми образовательными потребностями.

2.5. Текущий контроль успеваемости учащихся осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно. Текущий контроль успеваемости осуществляется поурочно и (или) по темам в соответствии с тематическим планированием рабочей программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта соответствующего уровня общего образования, индивидуальных особенностей учащихся класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий в формах:

устные (устный ответ на поставленный вопрос, развернутый ответ по заданной теме, устное сообщение по избранной теме, доклад, декламация стихов и прозы, чтение и воспроизведение текстов, диалогов (сцен), в том числе на изучаемом иностранном языке; произнесение самостоятельно сочиненных речей, решение математических и иных задач в уме, комментирование (анализ) ситуаций, исполнение вокальных произведений и др.); **письменные** (письменное выполнение тренировочных упражнений, написание диктанта, изложения, сочинения, выполнение самостоятельной, проверочной, контрольной работы, тестовых заданий; подготовка рецензий (отзывов, аннотаций), конспектирование (реферирование) научных и научно популярных текстов, критических и иных статей, официальных документов; сочинение собственных литературных произведений, решение математических и иных задач с записью решения, создание и редактирование электронных документов (материалов), создание графических схем (диаграмм, таблиц и т.п.), изготовление чертежей, выполнение заданий на контурных картах, производство вычислений, расчетов и другие работы, результаты которых предоставляются в письменном виде); **выполнение заданий с использованием ИКТ** (компьютерное тестирование, в том числе с использованием Интернет-ресурсов и в режиме онлайн, создание (формирование) электронных баз данных, проведение расчетов, выполнение иных заданий); **практические работы** (проведение научных наблюдений, постановка лабораторных опытов (экспериментов), изготовление макетов, выполнение контрольных упражнений, нормативов по физической культуре; выполнение проектных и учебно-исследовательских работ, производство работ с использованием ручного инструмента, машин и технологического оборудования; участие в учебных дискуссиях, дебатах и др.); **диагностики образовательных достижений обучающихся** (стартовой, промежуточной, итоговой);

иных формах, предусмотренных учебным планом (индивидуальным учебным планом). Отметки в рамках текущего контроля могут суммарно выставляться за осуществление обучающимися разных форм деятельности в период урока, в том числе с учетом фронтального опроса, беседы, работы в группах и др. Также выставляются отметки за ведение тетради по учебному предмету.

2.6. Текущий контроль успеваемости учащихся первого класса в течение учебного года осуществляется без балльного оценивания. Основной формой текущего контроля успеваемости первоклассников является мониторинг образовательных достижений на выявление индивидуальной динамики от начала учебного года к его концу с учетом личностных особенностей и индивидуальных достижений за текущий и предыдущие периоды. Результаты и динамика образовательных достижений фиксируются педагогическим работником в листе индивидуальных достижений по учебному предмету.

2.7. Текущий контроль успеваемости учащихся вторых и последующих классах осуществляется по пятибалльной системе оценивания.

2.8. Для упорядочивания системы оценочных процедур в общеобразовательных организациях, согласно письму Минпросвещения России и Рособрнадзора от 6 августа 2021 года № СК-228/03 / 01.16/08-012.16, рекомендуется:

- проводить оценочные процедуры по каждому учебному предмету в одной параллели классов не чаще 1 раза в 2,5 недели. При этом объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур,

- не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в текущем учебном году;
- не проводить оценочные процедуры на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании;
- не проводить для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день;
- исключить ситуации замещения полноценной учебной деятельности в соответствии с образовательной программой многократным выполнением однотипных заданий конкретной оценочной процедуры, проведения "предварительных" контрольных или проверочных работ непосредственно перед планируемой датой проведения оценочной процедуры;
- при проведении оценочной процедуры учитывать необходимость реализации в рамках учебной деятельности таких этапов, как проверка работ обучающихся, формирование массива результатов оценочной процедуры, анализ результатов учителем, разбор ошибок, допущенных обучающимися при выполнении работы, отработка выявленных проблем, при необходимости - повторение и закрепление материала;
- не использовать для проведения оценочных процедур копии листов с заданиями, полученные в результате ксерографии (возможно использование материалов, распечатанных на принтере с высоким разрешением, типографских бланков, учебников, записей на доске и т.п.).

2.9. При изучении элективных курсов также применяется безотметочная система оценивания.

2.10. Текущий контроль успеваемости учащихся, освобожденных от физических нагрузок по медицинским показаниям, по учебному предмету «Физическая культура» осуществляется по результатам освоения теоретической части учебного предмета в формах, предусмотренных рабочей программой учебного предмета.

2.11. Текущий контроль успеваемости учащихся, нуждающихся в длительном лечении, обучение которых организовано на дому, осуществляется в общем порядке с учетом медицинских ограничений и физического состояния учащегося в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом.

2.12. Текущий контроль успеваемости учащихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ в медицинской организации, осуществляется данной организацией. Результаты успеваемости подтверждаются справкой об обучении в медицинской организации и учитываются в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

2.13. Текущий контроль успеваемости в рамках внеурочной деятельности определяются ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности в соответствии с рабочей программой курса внеурочной деятельности, основной образовательной программой соответствующего уровня общего образования.

2.14. Периодичность осуществления текущего контроля, перечень оценочных процедур, проводимых в течение учебного года, определяется рабочими программами учебных предметов с учетом планируемых результатов. Оценочные процедуры в школе проводятся в соответствии с графиком оценочных процедур, утвержденным руководителем и размещенным на сайте школы.

2.15. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся сведения о результатах текущего контроля успеваемости посредством заполнения электронного журнала. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся могут комментировать результаты текущего контроля их успеваемости в устной форме как во время проведения дней открытых дверей, родительских собраний, также в случае необходимости при индивидуальной беседе, организацию которой должен обеспечить классный руководитель.

3. Промежуточная аттестация учащихся

3.1. Промежуточная аттестация – установление уровня освоения основной образовательной программы общего образования соответствующего уровня, в том

числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

3.2. Промежуточная аттестация учащихся осуществляется в целях: объективного установления фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения основной образовательной программы; соотнесения результатов освоения образовательной программы с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов соответствующего уровня общего образования; оценки достижений конкретного учащегося, позволяющей выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности в образовании; оценки динамики индивидуальных образовательных достижений.

3.3. Промежуточная аттестация проводится для всех учащихся школы со 2 класса.

3.4. Промежуточная аттестация проводится по итогам четверти во 2-11 классах, по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, с учётом текущих образовательных результатов.

3.5. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется в виде отметок по пятибалльной шкале по учебным предметам за четверть

3.6. Промежуточную аттестацию учащихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ на дому, осуществляют педагогические работники школы.

3.7. Промежуточная аттестация учащихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ в медицинской организации, осуществляется данной организацией. Результаты успеваемости подтверждаются справкой об обучении в медицинской организации и учитываются в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

3.8. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены школой по заявлению родителей учащегося (законных представителей) для следующих категорий: выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские и международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и подобные мероприятия, отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж; для иных учащихся по решению педагогического совета школы.

3.9. Во внеурочной деятельности применяются такие формы промежуточной аттестации, как работа в группах по решению проектных задач, ситуационных задач, выполнение группового проекта или коллективного творческого дела, дискуссии, выступления, а также разработка изделий, макетов, предметов живописи, продуктов словесного творчества и др.

3.10. Итоговая промежуточная аттестация – это отметка учащегося за год, которая выставляется как среднее арифметическое четвертных/полугодовых отметок в соответствии с Положением о нормах и порядке оценивания учащихся.

3.11. Результаты промежуточной (за четверть) и итоговой (за год) аттестации рассматриваются на педагогическом совете школы. Учащиеся, освоившие в полном объеме содержание общего образования (по уровням образования) текущего учебного года, на основании положительных результатов итоговой промежуточной аттестации переводятся в следующий класс (на уровень образования).

3.12. Результаты промежуточной аттестации доводятся до сведения учащихся и их родителей (законных представителей).

3.13. Результаты промежуточной аттестации учащиеся и их родители (законные представители) могут оспорить. Разногласия между учениками (родителями) и педагогами по поводу оценки образовательных результатов рассматриваются Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.14. Неудовлетворительные результаты или не аттестация итоговой/ промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы признаются академической задолженностью.

3.15. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные приказом руководителя школы сроки. В каникулярное время передача не назначается.

4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся в форме Всероссийских проверочных работ

4.1. ВПР проводятся МОУ «Ульканская СОШ №2», реализующей программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, самостоятельно.

4.2. Перечень учебных предметов и классов, обучающиеся которых в обязательном порядке являются участниками ВПР ежегодно утверждается Рособрудзором.

4.3. Сроки проведения ВПР определяются ежегодно приказом Рособрудзора. ВПР проводятся по графикам, утвержденным директором школы. ВПР не проводятся во время каникул или после уроков.

4.4. ВПР не являются государственной итоговой аттестацией. Выставление отметок по результатам проведения промежуточной аттестации осуществляется в форме всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в качестве итоговых контрольных работ.

4.5. Содержание и структура ВПР определяются на основе федеральных государственных образовательных стандартов начального, основного и среднего общего образования с учетом Федеральной основной образовательной программы начального, основного и среднего общего образования.

4.6. МОУ «Ульканская СОШ №2» при проведении промежуточной аттестации обучающихся необходимо избегать дублирования оценочных процедур (контрольных работ) в классах по тем учебным предметам, по которым проводится ВПР.

4.7. В МОУ «Ульканская СОШ №2» ответственными за организацию и проведение ВПР являются школьные координаторы, технические специалисты, организаторы в аудитории, ответственные за внесение данных в формы сбора результатов выполнения ВПР на уровне образовательной организации, назначаемые приказом директора.

4.8. Информационно-разъяснительная работа с обучающимися и их родителями (законными представителями) по вопросам проведения ВПР организуется в образовательной организации.

4.9. Обучающиеся, не посещающие МОУ «Ульканская СОШ №2» по состоянию здоровья на момент проведения ВПР, в ВПР участие не принимают.

4.10. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, инвалиды и дети-инвалиды принимают участие в ВПР по своему выбору с письменного согласия родителей (законных представителей).

4.11. Ознакомление участников ВПР и их родителей (законных представителей) с результатами работ осуществляется в течение трёх рабочих дней после завершения проверки работ участников ВПР по соответствующему предмету

5. Промежуточная и государственная итоговая аттестация экстернов

5.1. Лица, осваивающие основную общеобразовательную программусоответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственнойаккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерномпромежуточную и государственную итоговую аттестацию в школе.

5.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся вправе выбрать школу для прохождения аттестации на один учебный год, на весь период получения общего образования либо на период прохождения конкретнойаттестации.

5.3. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами учащихся по соответствующей образовательной программе, в том числе вправе принимать участие в олимпиаде школьников.

5.4. Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации экстерном, а также порядок возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений с экстернами устанавливается локальными нормативными актами школы.

5. Промежуточная аттестация экстернов проводится по контрольно-измерительным материалам соответствующего уровня общего образования в соответствии с графиком, утвержденным руководителем и согласованным с экстерном или его родителями (законными представителями).

5.6. До начала промежуточной аттестации экстерн может получить консультацию по вопросам, касающимся аттестации, в пределах двух академических часов в соответствии с графиком, утвержденным приказом руководителя школы.

5.7. Экстерн имеет право на зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в иных организациях, осуществляющих образовательную деятельность в порядке, предусмотренном законодательством РФ и локальным нормативным актом школы.

5.8. Промежуточная аттестация экстерна осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно в сроки и формах, установленных приказом о зачислении экстерна.

5.9. Результаты промежуточной аттестации экстернов фиксируются педагогическими работниками в таблице.

5.10. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.11. Учащиеся по общеобразовательной программе в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в школе в соответствии с законодательством РФ.

5.12. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

5.13. Срок подачи заявления на зачисление в школу для прохождения государственной итоговой аттестации составляет: по образовательным программам основного общего образования - не менее чем за две недели до даты проведения итогового собеседования по русскому языку, но не позднее 1 марта; по образовательным программам среднего общего образования - не менее чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения), но не позднее 1 февраля.

5.14. Экстерны допускаются к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку.

5.15. Экстерны допускаются к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговое сочинение (изложение).

5.16. Государственная итоговая аттестация экстернов осуществляется в порядке, установленном законодательством РФ.

6. Ликвидация академической задолженности

6.1. Учащиеся школы и экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые приказом руководителя школы на основании решения педагогического совета, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося.

6.2. Учащиеся школы и экстерны обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в установленные школой сроки.

6.3. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз приказом руководителя школы создается комиссия, которая формируется по предметному принципу из не менее трех педагогических работников. Персональный состав комиссии утверждается приказом.

6.4. Результаты ликвидации академической задолженности по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) оформляются протоколом комиссии.

6.5 Учащиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

7. Особенности промежуточной аттестации в 1 классах

7.1 В первом классе контроль освоения предметов учебного плана осуществляется в формах, которые не предполагают выставления отметок (без балльного оценивания). Используются такие формы, как: встроенное педагогическое наблюдение; условные шкалы; листы индивидуальных достижений; графики, таблицы для отслеживания динамики учебных достижений.

7.2 Когда педагогическое наблюдение, данные динамики учебных достижений, школьное психолого-педагогическое обследование дают основания предполагать о не усвоении программы первого класса, школа может рекомендовать родителям (законным представителям) ученика пройти обследование в районной психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) или написать заявление на дублирование программы первого класса.