

## **РАССМОТРЕНО**

Протокол заседания  
педсовета № 9 от  
«31» августа 2023 г.

## **УТВЕРЖДАЮ**

Директор МОУ  
«Ульканская средняя  
общеобразовательная школа №2»  
\_\_\_\_\_ Е.П. Русанова  
Приказ № 265  
от «01» сентября 2023г.

### **ПОЛОЖЕНИЕ о штате воспитательной работы МОУ «Ульканская СОШ №2»**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность Школьного штаба воспитательной работы (далее Штаб ВР).

1.2. Штаб ВР проводит мероприятия по воспитанию, развитию и социальной защите обучающихся в школе и по месту жительства, содействует охране их прав.

1.3. Штаб ВР создается для проведения профилактической работы по предупреждению правонарушений несовершеннолетних, обеспечения межведомственного взаимодействия.

1.4. Штаб ВР в своей деятельности руководствуется федеральными, региональными и локальными нормативными документами.

1.5. Общее руководство Штаба ВР осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

1.6. Координацию работы Штаба ВР осуществляет Советник по воспитательной работе.

1.7. В состав Штаба ВР могут входить: заместитель руководителя по воспитательной работе, советник руководителя по воспитательной работе и работе с детскими объединениями, социальный педагог, педагог-психолог, руководитель школьного методического объединения классных руководителей, руководитель спортивного клуба, руководитель школьного театра, педагог-библиотекарь, педагог-организатор (вожатый), представители родительской общественности, члены ученического самоуправления, внешние социальные партнеры.

1.8. Члены Штаба ВР назначаются приказом директора образовательного учреждения из числа педагогов школы.

#### **2. Основные задачи Штаба воспитательной работы**

2.1. Планирование и организация воспитательной работы общеобразовательной организации.

2.2. Создание оптимальных условий для воспитания у обучающихся активной гражданской позиции, гражданской ответственности, основанной на традиционных культурных, духовных и нравственных ценностях российского общества, а также для осуществления личностного развития обучающихся.

2.3. Реализация воспитательных возможностей общешкольных ключевых дел, поддержка традиций их коллективного планирования, организация, проведения и анализа в школьном сообществе.

2.4. Вовлечение обучающихся в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализация их воспитательные возможности;

2.5. Поддержка ученического самоуправления – как на уровне школы, так и на уровне классных сообществ.

2.6. Поддержка деятельности функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций.

2.7. Организация работы с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленная на совместное решение проблем личностного развития детей.

2.8. Обеспечение взаимодействия образовательного учреждения и служб системы профилактики в области профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, а также защите их прав.

2.9. Организация общественного контроля за охраной здоровья участников образовательного процесса, за безопасными условиями его осуществления.

2.10. Проведение мониторинга воспитательной и профилактической работы.

### **3. Функции Штаба воспитательной работы**

3.1. Штаб воспитательной работы осуществляет общее руководство в рамках установленной компетенции.

3.2. Организует выполнение решений администрации образовательного учреждения.

3.3. Принимает участие в обсуждении перспективного плана развития образовательного учреждения.

3.4. Председатель штаба совместно с руководителем учреждения представляет в государственных, муниципальных, общественных органах управления интересы образовательного учреждения, а также наряду с родительским комитетом и родителями (законными представителями), интересы обучающихся, обеспечивая социальную правовую защиту несовершеннолетних.

3.5. Утверждает правила внутреннего распорядка образовательного учреждения и другие локальные акты в рамках установленной компетенции;

3.6. Изучает состояние правопорядка на территории образовательного учреждения, разрабатывает предложения по вопросам обеспечения порядка и профилактики правонарушений на территории образовательного учреждения.

3.7. Участвует в пропаганде правовых знаний среди учащихся и родителей образовательного учреждения.

3.8. Участвует в пропаганде здорового образа жизни и профилактики вредных привычек.

3.9. Проводит мероприятия, направленные на профилактику безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

3.10. Информировывает педагогический коллектив о результатах деятельности штаба воспитательной работы.

### **4. Организация деятельности Штаба ВР**

4.1. Заседания Штаба ВР проводятся по мере необходимости, но не менее одного раза в четверть.

4.2. На заседаниях Штаба ВР происходит планирование и оценка деятельности специалистов Штаба ВР, члены Штаба ВР представляют предложения по организации воспитательной работы с несовершеннолетним (семьей), отчеты о проделанной работе, мониторинг результатов и т.д.

4.3. Контроль за эффективностью работы Штаба ВР осуществляется внутренней системой оценки качества образования.

4.4. Отчет о деятельности Штаба ВР формируется по окончании учебного года.

### **5. Права и ответственность Штаба воспитательной работы**

Штаб воспитательной работы *имеет следующие права:*

- член Штаба воспитательной работы может потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося социально-профилактической деятельности школы, если его предложение поддержит треть членов всего состава Штаба;

- предлагать директору план мероприятий по совершенствованию воспитательной работы школы;

- присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях педагогического совета, методического объединения учителей, родительского комитета школы;

- заслушивать и принимать участие в обсуждении отчетов о профилактической деятельности классных руководителей, социально-профилактической службы, родительского комитета, других органов самоуправления школы;

- организовывать и проводить общешкольные воспитательные мероприятия профилактического характера для обучающихся;

- совместно с директором готовить информационные и аналитические материалы о профилактической деятельности школы для опубликования в средствах массовой информации.

Штаб воспитательной работы *несет ответственность за:*

- выполнение плана работы;

- соблюдение законодательства Российской Федерации об образовании, прав и интересов несовершеннолетних в своей деятельности;

- компетентность принимаемых решений;

- развитие принципов самоуправления школы.

## **6. Основные направления работы**

6.1. Создание единой системы воспитательной работы школы.

6.2. Определение приоритетов воспитательной работы.

6.3. Организация и проведение культурно-массовых мероприятий, тематических выставок, внеклассной и внешкольной работы, спортивных соревнований, конкурсов.

6.4. Развитие системы дополнительного образования в школе.

6.5. Организация трудовой занятости, оздоровления и досуга в каникулярное время.

6.6. Индивидуальные и групповые формы работы (консультации, анкетирование, тестирование, наблюдение, коррекционно-развивающие занятия).

6.8. Проведение лекций, бесед, в том числе с привлечением специалистов служб системы профилактики.

6.9. Оформление информационных стендов, размещение информации о деятельности Штаба ВР на официальном сайте образовательной организации, выпуск стенных и радио газет.

6.10. Систематическое информирование педагогического коллектива, родительской общественности о ходе и результатах воспитательной (в т.ч. профилактической) работы в образовательной организации.

## **7. Документация и отчетность Штаба ВР**

7.1. Годовой и четвертной план работы Штаба ВР, утвержденные директором образовательного учреждения.

7.2. План работы Советника по воспитательной работе взаимодействия с детскими общественными объединениями.

7.3. Протоколы заседаний Штаба ВР.

7.4. Социальный паспорт школы.

7.5. Картотека обучающихся и семей, состоящих на профилактических учетах.

7.6. Отчетность по занятости обучающихся школы во внеурочное время.